

BYAGERPARKEN AFDELING 20.

REFERAT AF BESTYRELSESMØDE

TORSDAG, DEN 19. MARTS 2020 KL. 14.00
MØDESTED: FÆLLESHUSET

Til stede: Stig Vincent Person **(SVP)** Lis Olsen **(LO)** Mark Andersen **(MA)**
Martin Møller Johansen **(MMJ)** Henning Eskildsen **(HE)**

Suppleanter: Kenned Hornhaver **(KH)** Kent Locht **(KL)**

Inspektør: Karsten Vestergaard **(KV)** Jesper Thellesen **(JT)**

Afbud: Lis Olsen **(LO)** Mark Andersen **(MA)** Kent Locht **(KL)**
Jesper Thellesen **(JT)**

DAGSORDEN

1. Godkendelse af dagsorden

Sager til beslutning

2. Godkendelse af referat fra sidste møde d. 10. december 2019
3. Opfølgning af referat

Sager til drøftelse

4. Fremtidige møder
5. Regnskab og langtidsbudget
6. Afdelingsmøde 22. april 2020

Sager til orientering

7. Nyt fra formanden
8. Nyt fra inspektøren
9. Nyt fra medlemmerne
10. Næste møde
11. Eventuelt

Sager til beslutning

2. Godkendelse af referat fra sidste møde d. 10. december 2019

Godkendt

3. Opfølgning af referat

Gulvet burde slibes snarest i fælleshuset og tilbud indhentes **(KV)**

Der er bestilt slibning.
Gulvet er blevet lakeret.

Tilbud på markise til fælleshuset på ca. 4. meter indhenter tilbud **(KV)**
Udsættes til foråret.

Tilbud ikke indhentet endnu.

Asfalthuller labbes ved Byagerlunden.

Bliver lavet i løbet af sommeren.

Sager til drøftelse

4. Fremtidige møder

Koordineringsmøde mandag, den 20. januar 2020
Bestyrelsesmøde tirsdag, den 17. marts kl. 17.00 - 2020
Budgetmøde torsdag, den 19. marts kl. 15.00 – 2020
Afdelingsmøde onsdag, den 22. april kl. 19.00 – 2020
Koordineringsmøde mandag, den 4. maj kl. 18.00 – 2020
Repræsentantskabsmøde onsdag, den 27. maj kl. 17.00 – 2020
Koordineringsmøde mandag, den 7. september kl. 18.00 – 2020
Koordineringsmøde mandag, den 9. november kl. 18.00 - 2020

5. Regnskab og Langtidsbudget

Oversigt og gennemgang af langtidsbudget for afd. 20 er ønskeligt for bestyrelsen før budgetmøde.

Større anlægsarbejder og projekter som planlægges udført i afdelingen, forelægges bestyrelsen med skitse/plan og beskrivelse samt omfang, inden kontrakter underskrives eller aftaler træffes. Hvis tiden er en faktor i forhold til aftale eller udførelse, indkaldes til ekstraordinært bestyrelsesmøde.

Ud over det der er påført langtidsbudget, kan bestyrelsen komme med yderligere ønsker, som vil blive taget op på mødet.

Konsolideret saldobalance: Råbalance og Kontokort 01-01-2019 til 06-12-2019.
Og regnskab 2019 er udsendt til bestyrelsen.

Regnskab 2019, langtidsbudget og budget gennemgået. Tilstede var Jens Rasmussen **SP** og **KV**.

Regnskab skal ikke underskrives, ej heller godkendes pga. Corona situationen. Det er diktat fra BL og Boligministeriet. Regnskab skal være indsendt senest 1. maj d.å.

Budget 2021 vil blive forelagt på et beboermøde i juni måned, hvis alt går vel, og hvor bestyrelsen bliver inddraget i budget samt forberedelse til beboermødet. Budget skal være indsendt senest 1. oktober d.å.

Byagerlunden:

Periodisk serviceeftersyn endnu ikke påført langtidsbudget, der vil være eftersyn af printet samt motor. Filter skulle være evigt.

Endvidere skal der renoveres på ventilationssystem, gasudslip samt udsugningssystem. Der er kommet tilbud på ventilationsanlæg i Byagerlunden, som bliver forelagt bestyrelsen.

Byggeskadefonden skal først ind over, for en evt. betaling af skaderne. Der vil straks blive udført arbejde ved 7 stk. afkast og friskluft.

Periodisk serviceeftersyn bliver pålagt langtidsbudget på næste budgetmøde.

Fældning af træer i Byagerlunden og dialog med ejeren af Marensminde. Ejeren er interesseret i et sammen med afd. 20. Positivt møde med Greve Kommune, om at få løst problemet.

Der er kommet tilbud på rydning af træer i Byagerlunden, som bliver forelagt bestyrelsen.

Greve Boligselskab skal sammen med Marens Minde give meddelelse til Greve Kommune, hvad projektet går ud på. Arbejdet vil først kunne gå i gang til efteråret efter løvfald.

Byagerparken:

Der skal ses på mulige materialer til udskiftning af træ på husene i Byagerparken. Det i forbindelse med en senere udskiftning til vedligeholdsfri materiale. Der er kommet et tilbud på skift at beklædningsbrædderne fra Arne Petersen A/S.

Der vil gå en god tid før udskiftningen kan foretages. Det er et ret stort beløb, som skal ind over lån i realkredit, så Byagerparken skal have nogle flere år på bagen, før lån kan komme på tale. En tidshorisont på 15 til 20 år vil ikke være urealistisk.

6. Afdelingsmøde 22. april 2020

Indkaldelse Greve Boligselskab

Bestyrelsens beretning: **SP**

På valg:

Formand: Stig Vincent Person - **genvalg**
Bestyrelsesmedlem: Mark Andersen - **genvalg**

Bestyrelsesmedlem: Lis Olsen - **genvalg**
Suppleant: Kenned Hornhaver - **genvalg**
Suppleant: Kent Locht - **genvalg**

Der skal kigges på ordensregler, da pavilloner nu er over 260 cm.

Sager til orientering

7. Nyt fra formanden

Koordineringsmøde 20. januar d.å.

Ledige boliger på landsplan er 1.808 pr. 1. januar 2020.

Ventelisterne indeholder pr. 20. januar 2020 i alt 8.828 ansøgere, heri er 3.784 aktive, de resterende er i bero.

Huslejerestancerne er samlet pr. 31. december 2019 på 212.503,90 kr. eller 0,86 %.

Der har været 4 udsættelser i 2019 på grund af manglende huslejebetaling.

Genudlejninger i Greve Boligselskabs afdelinger er foretaget med 294 pr. 31. december 2019, heraf er 109 anvist af kommunen. (Der vedlægges en revideret udgave af udlejningsstatistikken).

Bilag: udsendt.

Taget til efterretning.

8. Nyt fra inspektøren

Tilbud på ventilationsarbejde og træfældning.

Der vil inden længe komme gang i opsætning af affaldsbeholdere i afd. 20. når arbejdet er færdigt, vil samtlige skralderum blive nedlagt (fjernet) undtagen ud for Byagerparken 1. Dette skralderum vil blive udvidet således, at der kan stå 7 EL-Scooter med opladningsstik. Denne udvidelse vil blive sigt som drift tilskud i Greve Boligselskab.

9. Nyt fra medlemmerne

Intet.

10. Næste møde

Aftales efter beboermødet.

11. Eventuelt

Intet.

Referent: Stig Vincent Person